



UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SUMATERA UTARA

LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

<b>DASAR HUKUM</b> 1 Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi 2 Peraturan Pemerintah Nomor 46 Tahun 2019 tentang Pendidikan Tinggi Keagamaan 3 Keputusan Presiden Nomor 11 Tahun 2020 tentang Penetapan Kedaruratan Kesehatan Masyarakat Corona Virus Disease 2019 (Covid-19); 4 Peraturan Menteri Agama Nomor 7 Tahun 2018 tentang Standar Satuan Biaya Operasional Pendidikan Tinggi pada Perguruan Tinggi Keagamaan Negeri 5 Keputusan Menteri Agama Nomor 515 Tahun 2020 tentang Keiringan Uang Kuliah Tunggal pada Perguruan Tinggi Keagamaan Negeri atas Dampak Wabah Covid-19; 6 Keputusan Kementerian Agama Republik Indonesia Nomor 168 Tahun 2010 Tentang Pedoman Penyusunan Standar Operasional Prosedur di Lingkungan Kementerian Agama; 7 Keputusan Direktur Jendral Pendidikan Islam No. 4743 Tahun 2021 Tentang Petunjuk Teknis Program Bantuan Penelitian Berbasis Standard Biaya Keluaran Pada Perguruan Tinggi Keagamaan Islam Tahun Anggaran 2020; 8 Keputusan Rektor UIN Sumatera Utara Medan No. 652.B Tahun 2021 Tentang Petunjuk Teknis Program Bantuan Penelitian Berbasis Standard Biaya Keluaran UIN Sumatera Utara Medan Tahun Anggaran 2022 9 Peraturan Menteri Agama Nomor 14 Tahun 2020 tentang Statuta Universitas Islam Negeri Sumatera Utara 10 Peraturan Menteri Agama Nomor 3 Tahun 2021 tentang Perubahan Atas Peraturan Menteri Agama Nomor 55 Tahun 2015 tentang Organisasi dan Tata Kerja Universitas Islam Negeri Sumatera Utara 11 Keputusan Menteri Agama Nomor: 032402/B.II/3/2020, tanggal 2 November	NOMOR SOP	Un-11.SOP-08-13.R1
	TGL. PEMBUATAN	18 Mei 2018
	TGL. REVISI	18 Mei 2022
	TGL. EFEKTIF	01 Juni 2022
	DISAHKAN OLEH	 Rektor UIN Sumatera Utara Prof. Dr. Syahrin Harahap, MA NIP. 196108161983031007
NAMA SOP	SOP PELAPORAN HASIL PENELITIAN	
<b>KUALIFIKASI PELAKSANA</b>	1 Memiliki kemampuan untuk mengoperasikan Microsoft Word; 2 Mengetahui Tugas Pokok dan Fungsi. 3 Peneliti (Dosen dan Fungsional lainnya) sesuai syarat dan ketentuan di Juknis berdasarkan Klaster	

<b>KETERKAITAN</b> 1. SOP Seminar Proposal, Antara dan Hasil 2. SOP Pencairan Dana Penelitian dan Pengabdian	<b>PERALATAN/PERLENGKAPAN</b> 1. komputer 2. Printer 3. Stempel 4. ATK
<b>PERINGATAN</b> Jika SOP ini tidak dijalankan maka peneliti tidak bisa mengikuti penelitian dan pengabdian	<b>PENCATATAN DAN PENDATAAN</b> 1. Juknis penelitian/pengabdian 2. Jadwal submit proposal 3. Nama-nama reviewer

SOP PELAPORAN HASIL PENELITIAN

No	Kegiatan	PELAKSANA			Mutu Baku	Output	Keterangan	
		LPPM	Komite Reviewer	Peneliti/Pengabd				
1	Pembuatan laporan berdasarkan penelitian yang dilakukannya				- PC/laptop - Kertas - Printer	420 menit	Laporan	Litapdmas, kemen ag.go.id
2	mengumumkan jadwal penguploadean				- PC/laptop - Kertas - Printer - WiFi	480 Menit	laporan	Litapdmas, kemen ag.go.id
3	Penguploadean ke aplikasi elektronik litapdmas			1	- PC/laptop - Printer - Kertas	420 menit	Laporan	Litapdmas, kemen ag.go.id
4	Penyampaian laporan penilaian hard copy				- PC/laptop - Printer - Kertas	1.260 menit	Laporan	
5	Pengarsipan laporan penelitian				- Lemari arsip - Printer - Kertas	10.080 menit	Laporan	LPPM UINSU